На бланке организации

**Генеральному директору**

**ООО «ИТС Логистика и Сервис»**

**г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата\_\_/\_\_/2018 Гусарову А.В.**

**От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПРЕТЕНЗИЯ**

**о возмещении стоимости поврежденного, утраченного** (удалить лишнее) **груза в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей**

Между ООО «ИТС Логистика и Сервис» (Исполнитель) и ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Заказчик) заключен договор Транспортной Экспедиции №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_/\_\_/20\_\_года.

Исполнителем был принят груз по Экспедиторской Расписке №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_/\_\_/20\_\_года в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мест для доставки грузополучателю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В процессе транспортировки произошло \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в результате чего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

что зафиксировано в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с п.1 ст.7 ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» экспедитор несет ответственность перед клиентом в виде возмещения реального ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после принятия его экспедитором и до выдачи груза получателю, указанному в договоре транспортной экспедиции, либо уполномоченному им лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые экспедитор не мог предотвратить и устранение которых от него не зависел.

С учетом вышеизложенного, на основании ФЗ «О транспортно-экспедиционной детальности», просим возместить сумму ущерба в **размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В течение 30 дней с момента получения претензии, просим направить письменный ответ.

К претензии приложено:

1. копии Экспедиторской расписки в принятии груза Исполнителем

2. копии Актов расхождений, составленных при приемке груза

3. копии товаросопроводительных документов со стоимостью груза

4. копия претензии, поступившей от собственника груза

5. другое

**С уважением,**

**Генеральный директор**

**ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.